

area marina protetta

ISOLE EGADI

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Per la ricerca di sponsor per iniziative di valorizzazione e tutela ambientale dell'AMP Isole Egadi

1 - SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA

Il Comune di Favignana, Ente gestore dell' "Area Marina Protetta Isole Egadi", istituita ai sensi del decreto interministeriale 27 dicembre 1991 e ss.mm.ii., **intende avviare una ricerca di mercato finalizzata** alla ricezione di manifestazioni d'interesse per attività di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati - soggetti pubblici e privati - al finanziamento a titolo di Sponsor dei progetti di tutela e valorizzazione ambientale di cui all'allegato elenco di cui all'art. 3 del presente avviso. Si rappresenta, altresì, che possono essere presentate proposte anche su ulteriori interventi che la scrivente AMP potrà fare proprie ed approvare.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione Comunale si riserva di individuare in un secondo momento i candidati con i quali eventualmente stipulare il contratto di sponsorizzazione, sulla base di principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia, economicità e proporzionalità

Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

2 - CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le domande di manifestazione d'interesse finalizzate alla realizzazione di attività di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- potranno essere presentate domande di sponsorizzazione ai progetti e alle iniziative proposte dall'AMP Isole Egadi, riassunti nel successivo art. 3. In caso di nuove iniziative, progetti e manifestazioni tale elenco potrà essere aggiornato;
- le candidature possono riguardare sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica) e di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa (in parte finanziaria e in parte tecnica);
- per i progetti/iniziativa di cui all'art. 3, i candidati potranno richiedere l'esclusiva, relativa al proprio campo di attività, garantendo il finanziamento di almeno il 70% del progetto o iniziativa
- in mancanza di quanto previsto al punto c), l'Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsor per progetto/iniziativa.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto.

Sono comunque escluse le sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente.

Sono ad ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.

Qualora, per i motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

3 - OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE - PROGETTI, INIZIATIVE ED EVENTI GIÀ PROGRAMMATI O IN VIA DI DEFINIZIONE CHE SARANNO OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto i progetti e le iniziative realizzati nell'adempimento del mandato istituzionale dell'AMP, riassunti qui di seguito, che saranno attuati nel triennio 2015-2017:

1. progetti di raccolta fondi, fund-raising e crowd-funding, quale il progetto "Io sto con l'area marina protetta";
2. progetti di merchandising, con riproduzione del logo AMP su beni e oggettistica e successiva commercializzazione, con fondi destinati al funzionamento istituzionale ed al compimento di progetti di tutela ambientale;
3. progetti di educazione ambientale, di comunicazione istituzionale e di promozione e valorizzazione del territorio;
4. progetti di promozione del turismo sportivo responsabile ed ecocompatibile, quali cicloturismo, swimtrekking, triathlon, free-climbing, vela, wind-surf e altri sport acquatici ad elevata sostenibilità;
5. progetti per la mitigazione della pesca illegale, per la sostenibilità e la selettività della pesca professionale, per la valorizzazione del pescato locale, Anche attraverso la creazione di un "Marchio del pescato";
6. progetti per il monitoraggio e lo studio della presenza della Foca Monaca, anche avvalendosi del supporto scientifico dell'ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale);
7. progetti volti a valorizzare il patrimonio geologico, geomorfologico, archeo-industriale e culturale delle cave di calcarenite di Favignana, quale il Progetto "Geo-Cala Rossa", relativo all'omonima area;
8. progetti di ricerca applicata, di studio dell'AMP, delle specie e degli habitat e di monitoraggio delle condizioni ambientali e socio-economiche, anche in collaborazione con enti di ricerca nazionali operanti sul territorio, quali ENEA, ISPRA, Università di Palermo, CNR IAMC, CoNISMa;
9. progetto "Marchio di qualità ambientale dei servizi turistici", rilasciato dall'AMP, con il supporto dell'ENEA;
10. progetti di gestione sostenibile della posidonia spiaggiata, anche con reimpianto sperimentale;
11. progetti per la tutela delle tartarughe marine Caretta caretta, dei cetacei, degli squali e di altre specie protette o in pericolo;
12. progetto "Miglio blu di Marettimo", con la realizzazione di una corsia protetta per il nuoto libero;
13. realizzazione e/o installazione di campi ormeggio per la nautica da diporto;
14. servizio in mare di gestione dei campi ormeggio per il diporto, sensibilizzazione dell'utenza, raccolta dei rifiuti provenienti dal diporto e supporto alla sorveglianza in mare;
15. servizio di informazioni dell'AMP a bordo delle unità navali adibite a trasporto passeggeri.

4 - ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale, in qualità di Ente gestore dell'AMP, risorse per il finanziamento dei progetti, le iniziative e le attività di cui all'art. 3 del presente avviso.

I rapporti tra l'Ente gestore dell'AMP, quale sponsore, e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsor, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato, insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsee. Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione e donazioni liberali previsti dalla vigente normativa.

5 - INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Ente gestore dell'AMP garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- Ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo /marchio /ragione sociale nelle campagne di comunicazione secondo i piani appositi relativi ai progetti ed iniziative oggetto di sponsorizzazione (sito web, pagina facebook, social networks, mailing list, manifesti, opuscoli, pubblicazioni, inserzioni pubblicitarie su giornali ed emittenti radio e televisive, etc.);
- visibilità nelle conferenze stampa relative ai progetti / iniziative sponsorizzate;
- possibilità, previo assenso dell'Ente, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- possibilità di studiare ulteriori forme di controprestazioni collaterali ed esclusive (es. anteprima dell'evento in esclusiva, visite guidate, eventi corporate presso sedi prestigiose dell'AMP e/o del Comune di Favignana, etc.).

L'Ente gestore si riserva la possibilità di prevedere forme di gradazione e differenziazione delle controprestazioni dell'AMP basate sull'offerta dei partecipanti. Tutti gli eventuali materiali di comunicazione realizzati dello sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte dell'Ente gestore.

6 - IMPEGNI DELLO SPONSOR

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione di un finanziamento a favore dello sponsee, oppure la prestazione di servizi/forniture.

In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor, con riferimento alla specificità di ogni singolo progetto, iniziativa, manifestazione a sua cura e spese, dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre all'amministrazione, procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

7 - REQUISITI DELLO SPONSOR

- Coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;
- per quanto riguarda le sponsorizzazioni tecniche, verifica anche dei requisiti di qualificazione previsti per materia (esperienza almeno quinquennale nella progettazione e realizzazione di progetti simili per tipologia e materia).

8 - SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L'AVVISO E CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Ente gestore dell'AMP, concorrendo nella realizzazione di progetti, iniziative, eventi e mostre, e comunque in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs n. 163/2006 per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono ammessi a partecipare anche soggetti privati in qualità di procuratori speciali ("collettori di sponsor" – a titolo indicativo agenzie di comunicazione, agenzie di pubblicità, agenzie di fund raising, etc.) – muniti di

procura o con promessa di munirsi di procura che comunque dovrà essere presentata prima dell'aggiudicazione definitiva. Le attività, a carico del soggetto aggiudicatario e degli sponsor, per la realizzazione del progetto non comporteranno spese dirette per l'Amministrazione.

Le manifestazioni di interesse devono essere redatte su carta intestata (seguendo il facsimile allegato) e comunque contenere i seguenti elementi:

- a) dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche casella di posta elettronica e PEC cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso);
- b) dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
- c) breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
- d) il progetto che si intende sponsorizzare (progetti/eventi/iniziativa/mostre di cui al punto 3) e le modalità di sponsorizzazione:
 - finanziaria;
 - tecnica;
- e) autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato:
 1. è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente,
 2. è in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili,
 3. non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione,
 4. possiede capacità piena di contrarre con la pubblica amministrazione,
 5. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione,
- f) accettazione delle clausole contenute nell'avviso;

Alla domanda dovrà essere allegata, pena la sua inammissibilità, fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

L'Ente gestore si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

9 – DURATA DELL'AVVISO - ESAME DELLE PROPOSTE

Il presente avviso resterà pubblicato fino al 31/12/2015 e potrà essere prorogato con successivo atto.

Le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate dall'Ente gestore dell'AMP Isole Egadi.

Sulla base delle offerte pervenute verranno successivamente individuati i soggetti per la stipula dei contratti e i gradi di visibilità e benefit collaterali accordabili.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, lo sponsèe si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per l'Ente gestore, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte. In caso contrario, la selezione dello/degli sponsor avverrà sulla base di parametri di valutazione che verranno determinati, in riferimento allo specifico progetto/iniziativa/attività da sponsorizzare e alle eventuali specifiche tecniche che saranno resi noti agli interessati con le modalità di legge.

L'Ente gestore, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto, la qualità di sponsor esclusivo di un specifico progetto.

In ogni caso, qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile entro un congruo termine.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsèe ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, l'Ente gestore, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Favignana, Ente gestore dell'AMP Isole Egadi. Lo sponsèe, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

10 - LETTERA DI INVITO ALLA FORMALIZZAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Ai soggetti che hanno formulato valida manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, l'Ente gestore invierà – in una successiva fase della procedura – una lettera di invito alla formalizzazione dell'offerta di sponsorizzazione. Qualora non pervenissero offerte di manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, l'Ente gestore si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi, purché in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le manifestazioni d'interesse, con l'indicazione dell'evento/manifestazione/iniziativa che si intende sponsorizzare, dovranno essere inviate a Comune di Favignana, Ente gestore dell'AMP Isole Egadi. Piazza Europa, n. 3 – 91023 Favignana utilizzando il modello allegato al presente avviso.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Avviso pubblico sponsorizzazioni".

Le proposte, che non costituiscono alcun vincolo per l'Amministrazione, dovranno pervenire dalla data successiva alla pubblicazione del presente avviso, a mezzo servizio postale, o servizi similari, o con consegna a mano al Comune di Favignana, Ente gestore dell'AMP Isole Egadi-Piazza Europa, n. 3 – 91023 Favignana.

E' possibile la trasmissione dell'istanza, altresì, tramite pec all'indirizzo:

ampisoleegadi@pec.ampisoleegadi.it.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti sulle iniziative proposte si invita a contattare il Direttore dell'AMP Isole Egadi 0923921659, email: direttore@ampisoleegadi.it.

Si precisa che le erogazioni liberali sono deducibili dal reddito d'impresa ai sensi dell'art. 5 del D.M. 03/10/2002 pubblicato nella G.U. 15/11/2002 n. 268, in attuazione dell'art. 100, comma 2, lettera m del T.U.I.R

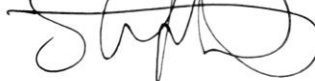
12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2008 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Titolare del trattamento dei dati è l'Ente gestore dell'AMP.

Favignana, 19 gennaio 2015

Il Direttore dell'AMP Isole Egadi

Dott. Stefano Donati



Fac simile istanza di partecipazione

CARTA INTESTATA DELLA SOCIETA'

Comune di Favignana ,
Ente Gestore dell'Area Marina Protetta Isole Egadi
Piazza Europa, n. 3 - 91023 Favignana

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALLA SPONSORIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE E TUTELA AMBIENTALE DELL'AMP ISOLE EGADI

Il sottoscritto _____ (nella qualità di legale rappresentante /procuratore/delegato della Società/Ente/Istituzione _____),
categoria commerciale _____
Indirizzo _____ CAP _____ Città _____
Tel. _____ cell. _____ Fax _____
E-mail _____ sito internet _____
P.IVA _____ C.F. _____

Breve presentazione della società : (attività svolta – politiche di marketing.... o allegare presentazione dell'azienda)

manifesta l'interesse a partecipare alla procedura di cui in oggetto impegnandosi ad

Una SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA il cui valore sarà successivamente determinato con riferimento all'iniziativa che si intende sostenere: specificare l'iniziativa o includere tutte quelle previste dall'art. 3 dell'avviso)

oppure

una SPONSORIZZAZIONE TECNICA il cui valore sarà successivamente determinato con riferimento all'iniziativa che si intende sostenere: specificare l'iniziativa o includere tutte quelle previste dall'art. 3 dell'avviso -

oppure

una SPONSORIZZAZIONE MISTA (in parte finanziaria e in parte tecnica) il cui valore sarà successivamente determinato. Specificare l'iniziativa o includere tutte quelle previste dall'art. 3 dell'avviso.

A fronte della sponsorizzazione offerta, la Società chiede

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettare tutte le condizioni ivi riportate.

Dichiara altresì:

- La non appartenenza a organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- l'inesistenza dello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo o di procedure concorsuali in corso, per la dichiarazione di una delle suindicate situazioni;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99;
- capacità piena di contrarre con la pubblica amministrazione;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione.

IN FEDE

(data- timbro e firma del legale rappresentante o della figura con potere di firma)